

Муниципальное автономное учреждение  
«Центр развития образования»  
(МАУ «ЦРО»)

Приказ

12.01.2026

№ 7-пр

**Об утверждении плана мероприятий муниципальной методической службы по вопросам внедрения и развития цифровой образовательной среды, использования цифровых образовательных сервисов в образовательной деятельности педагогических работников образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края в 2026 году**

На основании п. 3.1. положения о муниципальной методической службе по вопросам внедрения и развития цифровой образовательной среды, использования цифровых образовательных сервисов в образовательной деятельности педагогических работников образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края, утвержденного приказом начальника Управления образования администрации Кунгурского муниципального округа от 24.02.2025 г. № 271-07-01-01-49 «О создании муниципальной методической службы по вопросам внедрения и развития цифровой образовательной среды, использования цифровых образовательных сервисов в образовательной деятельности педагогических работников образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий муниципальной методической службы по вопросам внедрения и развития цифровой образовательной среды, использования цифровых образовательных сервисов (далее - ЦОС) в образовательной деятельности педагогических работников образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края в 2026 году.

2. Методистам Муниципального автономного учреждения «Центр развития образования» (далее - методистам МАУ «ЦРО») обеспечить организационное, информационное и методическое сопровождение по внедрению цифровой образовательной среды, использования цифровых образовательных сервисов в образовательной деятельности педагогических работников образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации Кунгурского муниципального округа Пермского края в 2026 году согласно утвержденному Плану.

3. Установить, что настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2026 г.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

*Синицкая*

Т.И. Синицкая

С приказом ознакомлены:

*Н.Аристова  
Т.П.Быдзан  
Е.И.Карабатова  
К.К.Соколова  
Г.В.Новоселова  
Е.Е.Панфилова*

Н.Н. Аристова  
Т.П. Быдзан  
Е.И. Карабатова  
К.К. Соколова  
Г.В. Новоселова  
Е.Е. Панфилова

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к приказу директора МАУ «ЦРО»  
от 12.01.2026г. №7 – пр

**План мероприятий муниципальной методической службы  
по вопросам внедрения и развития цифровой образовательной среды, использования цифровых образовательных  
сервисов в образовательной деятельности педагогических работников образовательных организаций,  
подведомственных Управлению образования администрации  
Кунгурского муниципального округа Пермского края в 2026 году**

<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Ответственный(ые)</b>	<b>Результат</b>	<b>Срок</b>
<b>Блок 1. Организационная деятельность</b>				
1.1.	Актуализация списка действующих личных кабинетов образовательных организаций в ЭПОС, ИКОП «Сферум», ФГИС «Моя Школа»	Аристова Н.Н.	Актуальный список действующих личных кабинетов образовательных организаций	До 20.02.2026 До 31.08.2026
1.2.	Актуализация списка и контактных данных администраторов ОО, ответственных за внедрение ЦОС (ЭПОС.Библиотека, ЭПОС.Школа, ИКОП «Сферум», ФГИС «Моя Школа») в образовательных организациях	Аристова Н.Н.	Список администраторов ОО с актуальными данными	До 31.01.2026 До 31.08.2026
1.3.	Актуализация состава рабочего чата «Администраторы ЦОС» в соответствии с приказами о назначении администраторов ОО/ответственных в ОО	Аристова Н.Н.	Актуализированный состав чата «Администраторы ЦОС»	В течение года
1.4.	Предоставление доступа администраторам ОО, ответственным за внедрение ЦОС к тематическим	Аристова Н.Н.	Размещение ссылок – приглашений в чате «Администраторы ЦОС»	12.01.2026 31.08.2026

	чатам в Max: «Администраторы ЭПОС.Школа», «Внедрение Универсальной библиотеки ЦОК», «Моя библиотека ЦОК», «ФГИС «Моя Школа»			индивидуально в течение года
1.5.	Актуализация на официальных сайтах образовательных организаций адаптированного пакета нормативно-правовых документов, регулирующих внедрение и использование ЦОС	Руководители ОО	Размещение на официальных сайтах образовательных организаций актуальных нормативно-правовых актов, регулирующих внедрение и использование ЦОС	До 31.08.2026
1.6.	Обеспечение соответствия требованиям Министерства образования и науки Пермского края по регистрации и активности на платформах ЭПОС, ИКОП «Сферум», ФГИС «Моя Школа»	Руководители ОО	Нормативное количество педагогических работников, обучающихся, родителей/законных представителей	В соответствии с требованиями МОиН ПК
1.7.	Завершение переноса учебных и родительских чатов со сторонних сервисов в ИКОП «Сферум» на российский многофункциональный сервис обмена информацией	Руководители ОО	Официальные учебные и родительские чаты в ИКОП «Сферум» на платформе Max	До 31.08.2025
1.8.	Анализ результатов деятельности, формирование пакета отчетных материалов по результатам работы MMC за отчетные периоды	Аристова Н.Н.	Пакет отчетных материалов по результатам работы MMC за отчетные периоды	В соответствии со сроками запросов РМС
<b>Блок 2. Координационная деятельность</b>				
2.1.	Заседание MMC по актуальным вопросам внедрения ЦОС и работе с ОО	Специалисты MMC, Руководители ОО (по необходимости)	Обсуждение и решение проблем не менее по одному вопросу внедрения ЦОС в квартал	1 раз в квартал

2.2.	Определение тем, актуальных для методического сопровождения внедрения ЦОС	Специалисты ММС	Актуальные темы педагогическим работникам при работе с: ЭПОС.Школа, ЭПОС.Библиотека, ИКОП «Сферум», ФГИС «Моя Школа», Max	В течение года
2.3.	Выявление потребностей по техническому совершенствованию сервисов, входящих в ЦОС	Специалисты ММС	Перенаправление просьб/рекомендаций педагогических работников муниципалитета специалистам РМС по совершенствованию сервисов, входящих в ЦОС	В течение года
2.4.	Организация (координация) участия административных и педагогических работников образовательных организаций в мероприятиях различного уровня	Специалисты ММС	Участие административных и педагогических работников образовательных организаций в мероприятиях различного уровня	В течение года
2.5.	Организация (координация) обучения административных работников на курсах повышения квалификации педагогических кадров по вопросам внедрения ЦОС в образовательную деятельность	Аристова Н.Н., Быдзан Т.П.	С учетом актуальных курсов повышения квалификации, полученных за последние 3 года, не менее 30% от числа действующих педагогических работников.	В течение года
<b>Блок 3. Информационная деятельность</b>				
3.1.	Информационно – организационная, методическая поддержка образовательных организаций по вопросам использования ЦОС в образовательной деятельности	Аристова Н.Н.	Актуализация плана работ по внедрению ЦОС и использованию ЦОС в образовательных организациях.	До 01.02.2026

3.2.	Включение в ежемесячный план ММС мероприятий, проводимых федеральными командами ВК, Сферум, ФГИС «Моя Школа» и РМС	Аристова Н.Н.	Включение в план ММС мероприятий, проводимых федеральными командами ВК, Сферум, ФГИС «Моя Школа» и РМС	Ежемесячно, в течение года
3.3.	Организация PR-компаний в доступных муниципальных СМИ и открытых источниках о возможностях и преимуществах использования ЦОС в образовательной деятельности	Аристова Н.Н.	Размещение пресс-релизов, публикаций в СМИ	Систематически, в течение года

#### Блок 4. Образовательная деятельность

4.1.	Организация образовательных мероприятий для педагогических работников и лиц, ответственных за внедрение ЦОС в образовательных организациях	Специалисты ММС	Охват 100% действующих педагогических работников муниципалитета образовательными мероприятиями и 100% лиц, ответственных за внедрение ЦОС в образовательных организациях	В течение года
------	--	-----------------	--	----------------

#### Блок 5. Методическая деятельность

5.1.	Проведение мероприятий с родителями/законными представителями, посвященные использованию ЦОС о в образовательном процессе, отраженные в ланах работ	Руководители ОО	Обеспечение включения в работу классных руководителей методических рекомендаций, речевого модуля по проведению родительских собраний в образовательных организациях, посвященных использованию ЦОС	В течение года
------	---	-----------------	--	----------------

5.2.	Подготовка к публикации информационно – методических, дидактических материалов по актуальной тематике внедрения ЦОС, в том числе, ЭОМ для размещения в каталоге Библиотеки ЭПОС	Специалисты MMC, заместители директора по методической работе, педагоги, исполняющие функции методистка	Не менее 1 материала	В течение года
5.3.	Включение вопросов, касающихся возможностей ЦОС в работу опорных площадок и проектных семинаров учителей - предметников	Специалисты MMC, педагогические работники	Не менее 10 вопросов в квартал	В течение года
5.4.	Методическое сопровождение и поддержка педагогических работников на всех этапах подготовки к конкурсным испытаниям разного уровня, включая грантовые конкурсы	Специалисты MMC, заместители директора по методической работе, педагоги, исполняющие функции методистка	Сопровождение и поддержка педагогических работников на всех этапах подготовки к конкурсным испытаниям разного уровня, включая грантовые конкурсы	В течение года

#### Блок 6. Диссеминация педагогического опыта

6.1.	Проведение круглого стола с ответственными за внедрение ЦОС в образовательных организациях по обмену опытом использования уникальных возможностей ЦОС о образовательной деятельности	Специалисты MMC	Не менее 1 мероприятия в полугодие	Апрель, Ноябрь 2026
6.2.	Участие педагогов в конференциях и конкурсах разного уровня, посвящённых внедрению цифровых образовательных сред в учебный процесс.	Специалисты MMC, педагогические работники	Не менее 5 в квартал	В течение года

#### Блок 7. Аналитическая деятельность

7.1.	<p>Мониторинг выполнения показателей поручений Минцифры России, Министерства образования и науки Пермского края</p>	<p>Аристова Н.Н.</p>	<p>Аналитическая справка о состоянии ЦОС в муниципалитете. Выступления на рабочих совещаний с администрацией образовательных организаций, по вопросам достижения показателей</p>	<p>Еженедельно  Согласно плану Управления образования</p>
------	---	----------------------	--	---